

ПРИНЯТО  
на Общем собрании работников  
образовательного учреждения

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий ГБДОУ д/с № 57  
Парфенова Н.А.  
приказ № 83 от « 01 » октября 2015 г.



протокол № 13 от « 30 » сентября 2015 г

**Положение о Программе развития  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 57 компенсирующего вида  
Московского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о Программе развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 57 компенсирующего вида Московского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 57 компенсирующего вида Московского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ д/с № 57). Настоящее Положение определяет принципы разработки, содержание, критерии экспертной оценки, реализации и корректировки Программы развития ГБДОУ д/с № 57.

1.2. Положение разрабатывается, принимается на Педагогическом Совете ГБДОУ д/с № 57 и утверждается приказом заведующего ГБДОУ д/с № 57 в соответствии с порядком, предусмотренным частями 2,3 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.3. Программа развития является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития ГБДОУ д/с № 57. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на пять лет.

1.4. Программа развития разрабатывается и утверждается в ГБДОУ д/с № 57 в соответствии с настоящим Положением.

**2. Задачи и функции программы развития**

2.1. Программа развития ориентирована на решение следующих главных задач:

2.1.1. Фиксация существующего состояния и перспектив развития ГБДОУ д/с № 57.

2.1.2. Выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков.

2.1.3. Определение и описание образа желаемого будущего состояния ГБДОУ д/с № 57 для формулирования ее стратегических и тактических целей развития.

2.1.4. Определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий ГБДОУ д/с № 57, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач.

2.2. Функции Программы развития:

- нормативная (Программа является документом, обязательным для выполнения

в полном объеме);

- целеполагающая (Программа определяет ценности и цели, ради достижения которых она разработана в ГБДОУ д/с № 57);
- процессуальная (Программа определяет логическую последовательность мероприятий по развитию ГБДОУ д/с № 57, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития ГБДОУ д/с № 57);
- оценочная (выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы развития).

### **3. Структура и содержание Программы развития**

3.1. Структура программы развития определяется ГБДОУ д/с № 57 самостоятельно.

3.2. Программа развития включает следующие разделы:

Паспорт программы развития:

Раздел 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа развития:

- данные об ГБДОУ д/с № 57;
- анализ итогов реализации предыдущей Программы развития.

Раздел 2. Основные цели и задачи Программы развития, сроки и этапы ее реализации, целевые индикаторы и показатели, система контроля выполнения Программы развития.

Раздел 3. Концепция и механизм реализации Программы развития.

Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы развития.

Раздел 5. Оценка социально-экономической эффективности Программы развития.

Приложения.

3.3. Примерный объем Программы развития при указанной структуре должен составлять не более 75 страниц.

3.4. Содержание Программы развития должно:

- отражать современные тенденции развития образования;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику;
- обеспечивать решение проблемы / задач в ходе мероприятий по разработке Программы развития;
- отвечать специфике, традициям ГБДОУ д/с № 57 и запросам участников образовательных отношений.

### **4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в Программу развития**

4.1. Для разработки Программы развития создается рабочая группа из числа работников ГБДОУ д/с № 57, родителей воспитанников (законных представителей). Состав, полномочия, ответственность рабочей группы, ее функционал и план работы рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего ГБДОУ д/с № 57.

4.2. Проект Программы развития, представленный рабочей группой, обсуждается и принимается на педагогическом совете ГБДОУ д/с № 57, утверждается заведующим ГБДОУ д/с № 57.

4.3. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в Программу развития могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий Программы;
- издание / выход стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровне;
- потеря актуальности отдельных мероприятий Программы.

4.4. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу развития, должны соответствовать требованиям настоящего положения и закрепляться приказом по ГБДОУ д/с № 57 «О внесении изменений в Программу развития ГБДОУ д/с № 57».

### **5. Критерии экспертной оценки программы развития**

Для экспертной оценки Программы развития используются следующие критерии:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития ГБДОУ д/с № 57);
- прогностичность (ориентация на удовлетворение прогнозируемого социального запроса на образовательные услуги, учет изменений социальной ситуации);
- эффективность (нацеленность на достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов);
- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям ГБДОУ д/с № 57);
- полнота и целостность Программы развития;
- проработанность (подробная и детальная проработка всех мероприятий);
- управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы развития);
- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);
- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников образовательного процесса и социальных партнеров);
- единство содержания и внешней формы Программы развития, использование современных технических средств для оформления программы.

### **6. Размещение и хранение Программы развития**

6.1. Публичность (открытость) информации о ходе реализации Программы развития обеспечивается посредством размещения оперативной информации на официальном сайте ГБДОУ д/с № 57 в сети Интернет в порядке, установленном Положением о сайте ГБДОУ д/с № 57 и обновлении информации о ГБДОУ д/с № 57.

6.2. Программа является обязательной частью документации ГБДОУ д/с № 57 и хранится в кабинете заведующего ГБДОУ д/с № 57 в течение пяти лет.