

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №57 Московского района Санкт – Петербурга

**ПРИНЯТО**

На Общем собрании работников  
образовательного учреждения  
протокол №2 от 10.01.2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБДОУ д/с №57  
\_\_\_\_\_ Парфенова Н.А.  
приказ № 4/7 от 10. 01. 2023 г.

Принято

С учётом мнения родителей  
(законных представителей) воспитанников  
Протокол № 2 от 10.01.2023 г.

Положение

о привлечение внебюджетных средств и порядке их расходования  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 57 Московского района Санкт – Петербурга

## **I. Общее положения**

- 1.1 Настоящее положение о привлечение внебюджетных средств и порядке их расходования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 57 Московского района Санкт – Петербурга (далее Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «об образовании Российской Федерации» (с изменениями от 04.08.2023г), Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (редакция от 31.07.2023), Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (редакция от 21.11.2022), иными нормативными правовыми актами, Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 57 Московского района Санкт – Петербурга (далее ГБДОУ №57).
- 1.2 Настоящее Положение разработано с целью:
- правовой защиты образовательного процесса ГБДОУ №57;
  - создание дополнительных условий для развития ГБДОУ №57, в числе совершенствование материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

## **II. Порядок формирования внебюджетных средств.**

- 2.1. Добровольные пожертвования ГБДОУ №57 могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.
- 2.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.
- 2.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей, в виде денежных средств вносятся через банк на лицевой счет ГБДОУ №57, с указанием в платежном поручении «добровольные пожертвования (на какие цели)» от физического лица (Ф.И.О.).
- 2.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся на внебюджетный счет ГБДОУ №57.
- 2.5. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема – передачи и ставится на баланс ГБДОУ №57 в соответствии существующим законодательством.
- 2.6. Добровольное пожертвование недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.7. ГБДОУ №57 при принятии добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.
- 2.8. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной заведующим ГБДОУ №57 сметой расходов, согласованной с органами самоуправления и учредителем.
- 2.9. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерством финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н (с изменениями от 27.04.2023).

## **III. Порядок расходования внебюджетных средств.**

- 3.1. Распределителем внебюджетных средств является заведующий ГБДОУ №57, наделенный правом:
- 3.1.1. утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам;

3.1.2. взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

3.2. Составление сметы:

3.2.1. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам – это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств.

3.2.1.1. Образовательные и развивающие мероприятия:

- Подготовка и проведение смотров – конкурсов (приобретение ткани на костюмы и их пошив, награждение победителей конкурсов).
- Оформление и украшение музыкального зала к праздникам.
- Оформление, обновление, пополнение развивающей среды (игрушки, детская литература, развивающие игры, спортивные атрибуты и т.д.).
- Расходы на учебные материалы, подписка на методическую литературу.
- Приобретение канцелярских товаров.

3.2.1.2. Хозяйственные мероприятия:

- Приобретение моющих и дезинфицирующих средств для уборки помещений ГБДОУ №57.
- Приобретение необходимых строительных материалов для текущего ремонта ГБДОУ №57.
- Закупка сантехники и материала для ремонта сантехники.
- Закупка прочих расходных материалов и предметов снабжения (бумага для печатания, посуда, письменные принадлежности).

3.2.1.3. Укрепление материальной базы:

- Приобретение компьютерной техники и расходных материалов.
- Приобретение мебели.

3.2.2. По решению Совета родителей (законных представителей) ГБДОУ №57 допускается перераспределение процентного соотношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.2.3. Сумма расходов не должна превышать в смете суммы доходов.

3.2.4. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

3.2.5. К проекту сметы прилагаются:

- расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетных средств;
- расчеты расходов по каждой статье.

3.3. Рассмотрение, утверждение и регистрация сметы.

3.3.1. Проект сметы доходов и расходов внебюджетных средств на предстоящий финансовый год, администрация ГБДОУ №57 представляет на рассмотрение Совета родителей (законных представителей).

3.3.2. Совет родителей (законных представителей) рассматривает представленный проект сметы в следующих аспектах:

- законность образования внебюджетных средств;
- полнота и правильность расчетов доходов по видам внебюджетных средств;
- обоснованность расходов.

3.3.3. Смету утверждает заведующий ГБДОУ №57, согласовывает председатель Совета родителей (законных представителей) ГБДОУ №57.

3.4. Исполнение смет.

3.4.1. Внебюджетные средства вносятся на внебюджетный банковский счет (который открывается каждый год).

3.4.2. Перевод счетов с бюджетных средств на внебюджетные счета и обратно не разрешается.

3.4.3. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах является переходящими, с правом использования в следующем году.

3.4.4. Доходы, поступившие в течении года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.

3.4.5. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств осуществляет Совет родителей (законных представителей) ГБДОУ №57 и общее собрание родителей (законных представителей) ГБДОУ №57 не реже 2-х раз в год.

#### **IV. Заключительные положения.**

4.1. Наличие в ГБДОУ №57 внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые и согласовываемые с Советом родителей (законных представителей).

4.4. Настоящее Положение принимается общим собранием работников ГБДОУ д/с №57, утверждается приказом заведующего ГБДОУ д/с №57, действует с момента его утверждения, до изменения или отмены.

4.5. Настоящее Положение является локальным актом ГБДОУ д/с №57 и обязательно для всех участников образовательного процесса.

4.6. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте ГБДОУ д/с №57.